



I ISTITUTO COMPRENSIVO
G. E. RIZZO



MIM

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

I ISTITUTO COMPRENSIVO - Giulio Emanuele Rizzo-MELILLI
Prot. 0006296 del 04/06/2026
IV-2 (Uscita)

Al Personale Docente

Al l'Albo on line

Al Sito Web

AVVISO DI SELEZIONE TUTOR

Progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottotazione ESO4.6.A4.A – “AVVISO PUBBLICO Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni - Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+)”;

Codice Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2025-625

CUP: C34D25001260007

Titolo progetto: "Il Benessere nella diversità".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027, approvato con decisione di esecuzione della Commissione C(2022)9045 del primo dicembre 2022;

VISTA la Nota Ministeriale n. 81652 del 23.05.2025 avente per oggetto: “AVVISO PUBBLICO Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni - Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+)”;

VISTA la Delibera n. 2 del Collegio dei Docenti della seduta del 25/06/2025 di autorizzazione alla partecipazione al progetto;

VISTA la Delibera del Consiglio di Istituto di autorizzazione alla partecipazione al progetto prot. n. 6797 del 04/07/2025;

VISTA la candidatura del piano n. 13239 relativo all’avviso di cui in oggetto inoltrata il 01/06/2025 – Prot. n.87913;

VISTA la nota prot.n. AOOGABMI-108714 del 25/06/2025 con la quale il Ministero dell’Istruzione e del Merito – Unità di missione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza – Programma Nazionale “Scuola e Competenza” 2021 – 2027 ha comunicato che è stato autorizzato il progetto proposto da questa Istituzione Scolastica, per l’importo di Euro 51.939,00;



I ISTITUTO COMPRENSIVO
G. E. RIZZO



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

VISTE le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dal PN "Scuola e competenze" 2021-2027 FSE+;

VISTA la Delibera Cdl n.7 del 30 giugno 2025 - Variazioni di Bilancio E.F.2025;

VISTO il Programma Annuale per l'E.F. 2026, approvato dal Consiglio di istituto con delibera n. 2 del 11/02/2026;

VISTE le delibere degli OO.CC per il reclutamento dei docenti esperti nei progetti area formativa;

VISTO il verbale RSU del 24 luglio 2024 concernenti i criteri di utilizzo del personale interno "Tutor" nei progetti istituzionali;

RILEVATA la necessità di reclutare il personale tutor per l'espletamento dei 9 moduli autorizzati nel progetto **ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2025-625** dal titolo "Il benessere nella diversità";

AVVISA

Art. 1 procedura di selezione tutor

1.1 E' indetta una selezione per il reclutamento di Tutor per la realizzazione del progetto

Progetto: Il benessere nella diversità -ESO4.6.A4 -ESO4.6.A4.A			
Titolo		ESO4.6.A4.A - Il benessere nella diversità	
MODULI DA REALIZZARE			
Codice	Tipologia modulo	Titolo	Tutoraggio
100693	Consapevolezza ed espressione culturale	Movimento ed espressione Comunicativa	Tutor Scuola Sec I grado
106323	Consapevolezza ed espressione culturale	Educazione artistica	Tutor Scuola Sec I grado
106412	Consapevolezza ed espressione culturale	Educazione musicale	Tutor Scuola Sec I grado
100676	Educazione motoria	Giochi sportivi	Tutor Scuola Sec I grado
106401	Lingua madre	Un libro per la testa	Tutor Scuola Sec I grado
100686	Lingua straniera (inglese per gli allievi della scuola primaria)	Campus	Tutor Scuola Primaria
100690	Lingua straniera (inglese per gli allievi della scuola primaria)	Campus Estivo	Tutor Scuola Primaria
106321	Lingua straniera (inglese per gli allievi della scuola primaria)	English Time	Tutor Scuola Primaria

106403	Matematica, scienze e tecnologia	Matematizzare La realtà	Tutor Scuola Sec I grado
--------	----------------------------------	-------------------------	-----------------------------

1.2 I moduli Consapevolezza ed espressione culturale, il modulo di Educazione motoria ed il modulo un libro per la testa hanno come destinatari gli alunni della scuola secondaria di I grado sono interconnessi alle tematiche della legalità e della dipendenza da sostanze, gli esperti lavoreranno sulla realizzazione di un prodotto artistico dove scrittura, musica, arte, movimento comunicativo e giochi sportivi (Espressione comunicativa– Arte – linguaggio musicale- giochi sportivi) convergeranno nella realizzazione di un'unica prestazione che sarà ripresa in documentazione generativa a rendicontazione del Progetto ESO4.6. A4.A-FSEPN-SI-2025-625 “Il benessere nella diversità”.

1.3 I moduli di Lingua straniera (Campus -campus estivo - English time sono destinati agli allievi della scuola primaria (V e Future classi III e IV A.S. 2026-2027) proporranno ambienti di apprendimento esperienziali da far vivere agli alunni dentro e fuori la scuola, mireranno all'opportunità di arricchire il lessico e le strutture linguistico-comunicative attinenti al curriculum istituzionale e richiesto dalle Prove SNV Invalsi nelle classi quinte di scuola Primaria, utilizzando metodologie innovative che saranno scelte a cura degli esperti di madre lingua. Solo in subordine saranno accettate candidature di docenti esperti non di madre lingua. I contenuti saranno ripresi con successivi interventi che seguiranno durante il successivo anno scolastico per il conseguimento della certificazione esterna.

1.5 Il modulo di Matematica “Matematizzare la realtà” è finalizzato al potenziamento delle competenze logico-matematiche degli alunni e alla preparazione ai Giochi Matematici organizzati dall'Università Bocconi, secondo il calendario annualmente stabilito dagli enti organizzatori.

Per partecipare all'Avviso occorre compilare il Modello di Istanza, contenente i criteri di auto ed etero valutazione (Allegato A), che dovrà essere corredato da curriculum vitae, datato e sottoscritto in ogni pagina pena l'esclusione dalla selezione, e dagli allegati B e C solo per il personale che oltre a richiedere la funzione di tutor ha richiesto la funzione di Esperto.

L'allegato A, l'Allegato B e l'Allegato C, sono parti integranti e sostanziali del presente avviso con il quale viene pubblicato anche modello curriculum vitae europeo.

Art. 2 - Prerequisiti di ammissione per gli Esperti

2.1 Possono presentare domande individuali, utilizzando il modello allegato al presente avviso, (All. A – tutor) gli aspiranti facenti parte delle sotto elencate categorie professionali:



I ISTITUTO COMPRENSIVO
G. E. RIZZO



MIM

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

- Personale docente di scuola primaria a tempo indeterminato titolari nell'Istituto per i moduli di lingua inglese, con prevalenza dei docenti che insegnano la lingua Inglese come specialista e specializzata;
- Personale docente di scuola secondaria di I grado titolari nell'Istituto a tempo indeterminato per i rimanenti moduli.

2.2 Gli aspiranti devono altresì possedere i seguenti prerequisiti:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta in qualità di tutor e ai requisiti settoriali definiti nella tabella di autovalutazione dell'Allegato A per ciascun modulo;
- non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non essere dichiarato decaduto o licenziato da un impiego statale;
- non trovarsi in situazione di incompatibilità, ovvero qualora si trovasse in cause di incompatibilità, si impegna a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne, senza riserva, ogni contenuto;
- essere in possesso di adeguate competenze di tipo informatico, nell'utilizzo di Internet e della posta elettronica e di conoscere i principali strumenti di office automation;
- essere autorizzato dall'amministrazione di appartenenza.

2.3 I sopra indicati prerequisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti prerequisiti comporta, in qualunque momento, l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

2.4 Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

2.5 La valutazione delle istanze ad opera di una commissione determinerà due livelli di tutoraggio:

1. livello EE: Personale tutor per la scuola Primaria dell'I.C. "G.E.Rizzo";
2. Livello MM: Personale tutor per la scuola Secondaria di I grado;

Art. 3 – Criteri di selezione Tutor

3.1 Nella selezione del personale Tutor per gli alunni della scuola primaria nei moduli che prevedono approfondimento e recupero nelle discipline del curriculum nazionale, sarà data precedenza, in termini di continuità verticale, alle docenti di scuola primaria specialiste o specializzate. Sarà data ulteriore priorità alle docenti specialiste e/o specializzate che insegnano la lingua inglese nella classe degli alunni che saranno destinatari del corso di formazione.

Ciò favorirà lo sviluppo professionale del docente e la continuità verticale del curriculum disciplinare qualora il modulo sia assegnato a docenti esperti titolari nella lingua inglese della scuola secondaria di I grado.

3.2 La selezione del personale tutor nei moduli procederà ponendo attenzione nel curriculum vitae presentato ai seguenti indicatori:

- Indicatore n.1: Titoli e Studio
- Indicatore n.2: Esperienza di Tutoraggio Alunni
- Indicatore n.3: Capacità Relazionali
- Indicatore N.4: Esperienze STEM

L'incarico ai tutor è conferito, in presenza dei requisiti richiesti, anche nel caso di un concorrente unico. Non possono essere affidati più di due tutoraggi, a condizione che siano compatibili nella loro realizzazione oraria, stabilita dalla amministrazione.



I ISTITUTO COMPRENSIVO
G. E. RIZZO



MIM

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

3.3 A scadenza avviso è nominata una commissione presieduta dal dirigente o da un suo delegato per la comparazione dei curricula. La partecipazione quale componente della commissione è incompatibile con la partecipazione alla candidatura da tutor al presente avviso.

Art. 4 - Compiti del tutor

Si individuano quali compiti del tutor quelli di seguito specificati:

- partecipare alla definizione dell'intervento, che dovrà essere suddiviso in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- registrare le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- predisporre il Patto Formativo per ciascun alunno con inserito il percorso da attivare, le competenze da conseguire, il minimo di assenze da effettuare per il conseguimento del modulo formativo da parte degli alunni;
- monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- documentare le attività del percorso modulare con annessi strumenti di verifica e valutazione;
- collaborare con il coordinatore delle classi di provenienza degli alunni, al quale fornisce le informazioni utili per la valutazione degli alunni e la ricaduta didattica delle attività svolte;
- predisporre spazi, strumenti e materiali necessari ai corsisti e all'esperto;
- provvedere allo spostamento, se necessario, degli alunni;
- accertarsi della presa in carico e della consegna degli alunni rispettivamente ad inizio e fine corso;
- acquisire agli atti del corso eventuali richieste di autorizzazione ad uscite anticipate che inserisce in ora assenze in piattaforma Indire;
- curare, in collaborazione con l'esperto, l'inserimento nel sistema "gestione progetti PON", dei dati riferiti alla programmazione delle attività, ai test iniziali e finali, alle verifiche effettuate durante lo svolgimento dei corsi di formazione;
- completare nella propria piattaforma PN 2021 2027: la propria anagrafica, la profilatura dei corsisti, l'avvenuta compilazione della scheda di iscrizione allievo
- provvedere alla gestione della classe curandone scrupolosamente la documentazione;
- registrare le presenze dei corsisti, degli esperti e la propria, l'orario di inizio e fine della lezione;
- curare le informative e le liberatorie per attività video e foto da pubblicare sul sito istituzionale e per la pubblicizzazione del progetto prevista dalle normative europee;



I ISTITUTO COMPRENSIVO
G. E. RIZZO



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Art. 5 - Periodo di svolgimento e sede di svolgimento dell'attività formativa

5.1 Le attività formative avranno inizio presumibilmente nel mese di giugno 2026 e si concluderanno entro e non oltre il 30 dicembre 2026, salvo eventuali proroghe autorizzate dall'Autorità di Gestione. La sede delle attività formative è quella dei plessi del 1° Istituto Comprensivo "G.E. Rizzo" di Melilli con sede a Melilli centro e nella frazione di Villasmundo.

Art. 6 – Incarichi e Compensi

6.1 L'incarico del tutor definirà il numero di ore degli interventi in presenza, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione e al compenso. Per lo svolgimento dell'incarico, conferito dall'Istituto, l'importo orario massimo conferibile è di € 30,00 onnicomprensivi per il tutor, da liquidare a completamento dell'attività e da pagare dopo l'erogazione fondi da parte dell'Autorità di Gestione.

6.2. È in ogni modo, condizione risolutiva dell'incarico, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di avviso che ne costituisce il presupposto.

6.3 Il contratto può essere risolto se la presenza degli utenti dei moduli è inferiore, per due incontri, al minimo consentito così come previsto dalle disposizioni attuative del PN 2021-2027.

6.4 L'incarico di tutor va autorizzato dal dirigente scolastico e non dovrà essere in alcun modo incompatibile con le attività istituzionali.

Art. 7 – Modalità di valutazione della candidatura

7.1 La valutazione delle candidature pervenute sarà effettuata mediante comparazione di curricula formato europeo da apposita commissione, costituita alla scadenza del presente avviso.

La valutazione complessiva è calcolabile secondo n. 4 indicatori esplicitati nei descrittori dell'allegato B, che è parte integrante e sostanziale del presente avviso.

I titoli e le esperienze inerenti alla candidatura saranno valutati secondo la griglia di valutazione riportata nell'allegato B per i tutor, tenendo conto unicamente di quanto auto dichiarato, in tali allegati (All. A e B); i titoli e le esperienze autovalutati vanno dichiarati nel curriculum vitae in formato europeo con pagine numerate ed autocertificate.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti e le esperienze professionali già conseguiti alla data di scadenza del presente avviso.



I ISTITUTO COMPRENSIVO
G. E. RIZZO



MIM

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Nei moduli che prevedono la continuità verticale tra la scuola Primaria e Secondaria di I grado dell'Istituto, sarà applicato nella valutazione quanto dettagliato all'art. 3 comma 3.1 del presente avviso.

Il Dirigente Scolastico, conclusi i lavori di valutazione, pubblicherà il decreto di graduatoria provvisoria, avverso il quale è ammesso reclamo all'organo che ha adottato l'atto entro e non oltre 5 giorni dalla sua pubblicazione.

L'eventuale reclamo dovrà essere presentato in carta semplice, specificatamente motivato e sottoscritto.

Trascorso il superiore termine si procederà alla valutazione degli eventuali reclami e alla successiva pubblicazione della graduatoria definitiva.

Avverso la graduatoria definitiva potrà essere presentato ricorso giurisdizionale al T.A.R. competente o, in alternativa, straordinario al Presidente della Repubblica nei termini rispettivamente di 60 e 120 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del provvedimento definitivo. Qualora non vi siano reclami la graduatoria provvisoria trascorsi i 5 giorni diventerà definitiva.

Nei moduli in cui il numero delle candidature è corrispondente alle figure richieste si procederà alla formulazione della graduatoria, all'individuazione del personale e alla attribuzione degli incarichi.

7.2 In riferimento ai criteri della valutazione ponderale, per ciascuno titolo culturale, professionale ed esperienziale, in relazione al modulo formativo di riferimento, sono attribuiti i punteggi secondo gli indicatori riportati nell'allegato B - (Tutor), allegato al presente avviso, che ne è parte integrante e sostanziale.

7.3 Non saranno valutati i titoli e/o le esperienze lavorative in corso e non ancora concluse e certificate.

7.6 Non saranno valutati i titoli professionali di cui non si indica la durata se necessaria per l'attribuzione del punteggio.

Art. 8 - Domanda di partecipazione e termini di partecipazione

8.1 I docenti dovranno far pervenire:

- domanda di partecipazione tassativamente redatta, autocertificando in maniera dettagliata i prerequisiti indicati all'art. 2, e i criteri per la valutazione di cui all'art 3, valutabili secondo il modello di candidatura All. A e All. B, in formato cartaceo o digitale.
- copia di un documento di identità valido e del codice fiscale in formato cartaceo o digitale;
- curriculum vitae in formato Europeo, con pagine numerate, in formato cartaceo o digitale sottoscritto dal candidato;
- Dichiarazione a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario predisposto dall'Istituto proponente;

8.2 Si chiarisce che dovranno essere presentate distinte istanze con relativa documentazione per ciascun modulo richiesto per il quale si intende concorrere, è consentita l'attribuzione di massimo tre incarichi.

8.3 Il candidato tutor che abbia presentato più domande di tutoraggio, dovrà indicare la priorità dei moduli compilando l'allegato C.

8.4 La presentazione della domanda implica l'accettazione incondizionata delle norme del presente avviso di selezione.

8.5 La domanda di partecipazione, il curriculum vitae dovranno essere firmate, pena l'esclusione dalla procedura di reclutamento.

8.6 L'istanza, sottoscritta dal candidato con firma autografa o digitale, completa di allegati va indirizzata al Dirigente Scolastico del 1° Istituto Comprensivo "G. E. Rizzo" di Via Matteotti 41 – MELILLI (SR), dovrà pervenire in formato cartaceo al protocollo della scuola e/o digitale nella casella di posta elettronica certificata (PEC) sric84000x@pec.istruzione.it o di posta elettronica ordinaria (PEO) sric84000x@istruzione.it **improrogabilmente entro le ore 12.00 del 19/06/2026, pena l'esclusione** e dovrà riportare nella busta o nell'oggetto della email la seguente dicitura: "Candidatura Tutor PN FSE+Piano Estate 2025-2026". Per la partecipazione telematica farà fede la data e l'orario di arrivo della email o della pec nelle caselle istituzionali. Per il protocollo la data e l'orario di presentazione trascritto nell'istanza dall'A.A. e/o dal C.S. che accoglie l'Istanza.

8.7 Questa istituzione scolastica declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore. E' responsabilità del candidato, inoltre, verificare di aver trasmesso tutta la documentazione richiesta dal bando.

Non saranno prese in esame le istanze pervenute oltre il termine di scadenza sopra indicato.

Art. 9 Formulazione graduatorie

9.1 Una commissione interna, nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico o da suo delegato, tenuto conto dei requisiti menzionati nel presente bando e sulla base degli obiettivi di ciascuna proposta e degli indicatori fondanti la valutazione complessiva provvederà all'accettazione/esclusione della candidatura. In presenza di più istanze per una stessa figura di tutoraggio la commissione procederà, a suo insindacabile giudizio, a una valutazione comparativa della documentazione prodotta, utilizzando la griglia di valutazione riportata nell'Allegato B Tutor.



I ISTITUTO COMPRENSIVO
G. E. RIZZO



MIM

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

9.2 La formulazione delle graduatorie provvisorie di merito sarà pubblicata all'Albo on line di Istituto e sul sito internet dell'Istituto all'indirizzo www.comprensivomelilli.edu.it entro la fine del mese di giugno 2026; la predetta pubblicazione per gli aspiranti avrà valore di notifica.

9.3 Gli aspiranti potranno produrre ricorso avverso le graduatorie provvisorie entro e non oltre 5 (cinque) giorni dalla data della pubblicazione. La graduatoria in assenza di reclami diventerà definitiva.

9.4 L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum vitae per modulo, pienamente rispondente alle esigenze progettuali e ai prerequisiti di accesso.

9.5 Per ulteriori informazioni rivolgersi alla segreteria amministrativa dell'Istituto, Via Matteotti, 41 Melilli - Tel. 0931551782 o all'email angela.fontana@istruzione.it.

Art. 10– Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici

10.1 I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 11- Responsabile del Procedimento

11.1 La Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Angela Fontana, tel. 0931551782 – e-mail src84000x@istruzione.it - pec src84000x@pec.istruzione.it

Art. 12 - Autorizzazione al Trattamento dei Dati Personali

12.1 Titolare del trattamento dei dati.

Il Titolare del trattamento dei dati, ai sensi della Legge, è I.C. "G. E.Rizzo" nella persona del suo legale rappresentante protempore, Prof.ssa Angela Fontana. Il responsabile della protezione dei dati (DPO) designato dal titolare ai sensi dell'art.37 del GDPR è: Netsense.

12.2 Tipi di dati trattati e finalità del trattamento.

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

12.3 Obbligo di conferimento dei dati.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

12.4 Modalità del trattamento.

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

12.5 Destinatari del trattamento.

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo. Conservazione dei Dati I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

12.6 Diritti degli interessati,

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri i dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

12.7 Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.L.vo n. 196/2003. Tutela della Privacy.

I dati richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto.

All'interessato competono i diritti di cui all'art. 7 del D.Lvo n. 196/2003.

12.8 Rinvio

Per quanto non espressamente dichiarato si rinvia ai link istituzionali:

<https://www.comprensivomelilli.edu.it/privacy-policy/> e

<https://netcrm.netsenseweb.com/scuola/privacy/netsense/SRIC84000X>

Art. 13 Autotutela Amministrativa

13.1 L'Istituto si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di prorogare i termini, modificare, sospendere e revocare il presente avviso o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse o disposizioni normative e/o contrattuali sopravvenute, senza che per i partecipanti insorga alcuna pretesa o diritto.

Art. 14 Informazione Pubblicizzazione e Disseminazione

14.1 Al presente avviso sarà dato seguito per quanto in articolo mediante:

- Informazione, pubblicazione all'albo on line della scuola presente nel Sito Web e pubblicazione nella sezione amministrazione Trasparente;
- disseminazione mediante affissione nei plessi dell'Istituto e nella Bacheca Istituto Portale Argo e il sito istituzionale;
- informazione, pubblicizzazione e disseminazione a tutta la comunità educante dell'Istituto mediante manifesti con programma del progetto e dei relativi moduli.

14.2 Il presente avviso è pubblicato all'Albo on line, nella sezione Amministrazione Trasparente e sul sito istituzionale dell'Istituto, ai fini della massima diffusione e pubblicità legale.

Melilli, 03/06/2026

Il dirigente scolastico
Prof.ssa Angela Fontana